МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет психологии и философии

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## Психологические технологии управления карьерой в организации

Кафедра общей и социальной психологии факультета психологии и философии

**Образовательная программа магистратуры**

**37.04.01 Психология**

Направленность (профиль) программы:

**Организационная психология**

Форма обучения

**Очная, очно-заочная**

Статус дисциплины: по выбору

**Махачкала – 2022**

Рабочая программы дисциплины «Психологические технологии управления карьерой в организации» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология от 29.07.2020 №841

Разработчик:

Омарова М.К. – к.пс.н., доцент кафедры общей и социальной психологии

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры общей и социальной психологии

от «27» января 2022 г., протокол № 5

Зав. кафедрой _____ доц. Казиева Н.Н.

(подпись)

на заседании Учебно-методической комиссии факультета психологии и философии

от «17» февраля 2022 г. протокол № 2

Председатель УМС _____ проф. Билалов М.И.

(подпись)

Программа дисциплины «Психология управления конфликтами в организации» согласована с учебно-методическим управлением

«31» марта 2022 г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.

(подпись)

Рабочая программы дисциплины «Психологические технологии управления карьерой в организации» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология от 29.07.2020 №841

Разработчик:

Омарова М.К. – к.пс.н., доцент кафедры общей и социальной психологии

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры общей и социальной психологии

от «27» января 2022 г., протокол № 5

Зав. кафедрой _____ доц. Казиева Н.Н.

(подпись)

на заседании Учебно-методической комиссии факультета психологии и философии

от «17» февраля 2022 г. протокол № 2

Председатель УМС ___ _____ проф. Билалов М.И.

(подпись)

Программа дисциплины «Психология управления конфликтами в организации» согласована с учебно-методическим управлением

«31» марта 2022 г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.

(подпись)

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

Дисциплина «Психологические технологии управления карьерой в организации» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору образовательной программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология.

Дисциплина реализуется на факультете психологии и философии кафедрой общей и социальной психологии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со знанием об основных психологических составляющих карьеры и лидерства, принципах их построения, методах и формах управления, а также сформировать навыки управления карьерным развитием.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных - ПК - 5, ПК- 7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме доклада, реферата, контрольной работы и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в том числе в 108 академических часах по видам учебных занятий

*Очная форма обучения*

| Семестр | Учебные занятия | | | | | | Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | | |
| | всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем | | | | СРС, в том числе экзамен | |
| | | всего | из них | | | | |
| | | | Лекции | Лабораторные занятия | Практические занятия | | |
| 3 | 108 | 64 | 32 | | 32 | 44 | зачёт |

*Очно-заочная форма обучения*

| Семестр | Учебные занятия | | | | | | Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | | |
| | всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем | | | | СРС, в том числе экзамен | |
| | | всего | из них | | | | |
| | | | Лекции | Лабораторные занятия | Практические занятия | | |
| 3 | 108 | 32 | 16 | | 16 | 76 | зачёт |

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Психологические технологии управления карьерой в организации» являются:

- формирование представлений об основных составляющих карьеры;
- получение знаний о принципах построения карьеры, методах и формах управления в организации; - изучение способов управления карьерным развитием.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Психологические технологии управления карьерой в организации» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору образовательной программы магистратуры по направлению 37.04.01 Психология.

Дисциплины, знание которых необходимо для изучения курса данной дисциплины:

- Современные персонал-технологии; - Психология профессиогенеза: стадии профессионального становления.

Дисциплины, для которых необходимо изучение данной дисциплины:

- Организационное консультирование; - Производственная практика.
- Преддипломная практика.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

| **Код и наименование компетенции из ОПОП** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** *(в соответствии с ОПОП* | **Планируемые результаты обучения** | **Процедура освоения** |
|---|---|---|---|
| **ОПК-5.** Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных | **ИОПК -5.1.** Знает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их примене-ния для создания программ психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. | **Знает**: основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения для создания программ психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.<br>**Умеет**: организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи с учетом индивидуальной и популяционной нормы.<br>**Владеет**: базовыми приемами оказания психологической | Устный и письменный опрос |

| | | | |
|---|---|---|---|
| лиц, групп и (или) организаций | | помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы. | |
| | **ИОПК - 5.2.** Умеет организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи с учетом индивидуальной и популяционной нормы. | **Знает:** специфику оказания психологической помощи населению с учётом индивидуальной и популяционной нормы;<br>**Умеет:** организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи с учетом индивидуальной и популяционной нормы.<br>**Владеет:** базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы. | |
| **ПК - 5.** Способен ставить цели собственной профессиональной деятельности организационного психолога, а также возглавляемого структурного подразделения (организация), разрабатывать планы работы, организовывать их выполнение и осуществлять контроль исполнения. | **ИПК-5.1.** Ставит цели собственной профессиональной деятельности организационного психолога, а также возглавляемого структурного подразделения | **Знает:** основы профессиональной деятельности организационного психолога, а также структурного подразделения организации;<br>**Умеет**: разрабатывать планы работы организационной службы предприятия;<br>**Владеет:** навыками организации выполнения и контроля за исполнением плана работы организационной службы компании | Устный и письменный опрос |
| | **ИПК-5.2.** Разрабатывает план работы психологической службы организации и осуществляет контроль за его выполнением | **Знает:** основные принципы планирования работы психологической службы организации;<br>**Умеет**: организовать планирование работы психологической службы предприятия;<br>**Владеет**: навыками организации выполнения разработанного плана работы и осуществления контроля за его выполнением | |
| **ПК - 7.** Способен разрабатывать и реализовывать методы диагностики и развития организации и персонала. | **ИПК-7.1.** Осуществляет разработку методов диагностики и развития персонала | **Знает**: методологические и этические принципы, методы разработки программ по оценке развития персонала<br>**Умеет:** применять навыки разработки методов диагностики и развития организации и персонала | Круглый стол |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Владеет:** навыками применения разработанных методов диагностики и развития организации и персонала. | |
| | **ИПК-7.2**. Использует разработанные методы диагностики и развития организации и персонала. | **Знает:** правила использования методов диагностики и развития персонала и организации;<br>**Умеет**: обосновать необходимость диагностической работы по оценке перспектив развития персонала и организации;<br>**Владеет**: навыками применения методов диагностики и развития организации и персонала. | |

**4. Объем, структура и содержание дисциплины.**

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

| **№ п/ п** | **Разделы и темы дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | **Самостоятельная работа** | **Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **Лекции** | **Практические занятия** | | |
| | Модуль 1. Теоретические подходы к изучению карьеры в организации | | | | | |
| 1 | Теоретические подходы к изучению карьеры в организации | 3 | 4 | 4 | 6 | работа с литературой |
| 2 | Карьера в организации: функции, факторы, | 3 | 2 | 2 | 6 | работа с литературой |
| 3 | Психологические концепции развития карьеры | 3 | 4 | 4 | 4 | групповое задание |
| | Итого модуль 1: 36 | | **10** | **10** | **16** | |
| | Модуль 2. Планирование карьеры | | | | | |
| 4 | Процесс планирования | 3 | 4 | 4 | 4 | доклад |
| 5 | Карьера молодо | 3 | 2 | 2 | 6 | реферат |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Диагностика и развитие профессиональной компетентности | 3 | 4 | 4 | 6 | тестирование |
| | Итого модуль 2: 36 | | **10** | **10** | **16** | |
| | Модуль 3. Психотехнологии управления карьерой | | | | | |
| | Индивидуальное управление деловой карьерой | 3 | 4 | 4 | 4 | доклад |
| | Механизмы управления деловой карьерой персонала | 3 | 4 | 4 | 4 | доклад |
| | Самоуправление карьерой и личностный | 3 | 4 | 4 | 4 | доклад |
| | Итого модуль 3: 36 | | **12** | **12** | **12** | |
| | ИТОГО: 108 | | **32** | **32** | **44** | зачет |

4.2.2. Структура дисциплины в очно-заочной форме

| **№ п/ п** | **Разделы и темы дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | **Самостоятельная работа** | **Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **Лекции** | **Практические занятия** | | |
| | Модуль 1. Теоретические подходы к изучению карьеры в организации | | | | | |
| 1 | Теоретические подходы к изучению карьеры в организации | 3 | 2 | 2 | 8 | работа с литературой |
| 2 | Карьера в организации: функции, факторы, | 3 | 2 | 2 | 8 | работа с литературой |
| 3 | Психологические концепции развития карьеры | 3 | 2 | 2 | 8 | групповое задание |
| | Итого модуль 1: 36 | | **6** | **6** | **24** | |
| | Модуль 2. Планирование карьеры | | | | | |
| 4 | Процесс планирования | 3 | 2 | 2 | 8 | доклад |
| 5 | Карьера молодо | 3 | 2 | 2 | 8 | реферат |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Диагностика и развитие профессиональной компетентности | 3 | 2 | 2 | 8 | тестирование |
| | Итого модуль 2: 36 | 3 | 2 | 2 | 8 | |
| | Модуль 3. Психотехнологии управления карьерой | | | | | |
| | Индивидуальное управление деловой карьерой | 3 | 1 | 1 | 10 | доклад |
| | Механизмы управления деловой карьерой персонала | 3 | 1 | 1 | 10 | доклад |
| | Самоуправление карьерой и личностный рост | 3 | 2 | 2 | 8 | доклад |
| | Итого модуль 3: 36 | | **4** | **4** | **28** | |
| | ИТОГО: 108 | | **16** | **16** | **76** | зачет |

**4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**

***4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине***

***Модуль 1. Теоретические подходы к изучению карьеры в организации***

**Тема 1. Теоретические подходы к изучению карьеры в организации**

Основные теоретические концепции изучения карьеры персонала. Зарубежные и отечественные теории, подходы к определению понятия карьера. Теоретические основы изучения карьеры. Понятие и сущность карьеры. "Субъективистский" подход к концептуализации понятия "карьера". "Объективистский" подход к трактовке понятия

"карьера". Ключевые характеристики и определение понятия "карьера" как социального феномена

**Тема 2. Карьера в организации: функции, факторы, виды**

Основные характеристики понятия «деловая карьера» как социальноэкономической категории. Деловая карьера, ее сущность, цели и виды. Виды и типы карьеры. Модели деловой карьеры. Основания типологизации и виды карьеры. Исследования особенностей карьерного процесса среди отдельных социальных групп и категорий населения.

**Тема 3. Диагностика и развитие профессиональной компетентности**

Основные понятия темы: компетенции, карьерная компетентность, профессиональная компетентность, карьерные антикомпетенции, карьерный инсайт. Диагностика компетенций.

***Модуль 2. Планирование карьеры***

**Тема 4. Процесс планирования карьеры**

Системы планирования карьеры работника в организации. Изучение жизненного

цикла работника как объекта управления. Жизненный цикл работника в системе управления персоналом. Жизненный цикл работника как объект управления. Состав и содержание карьеры работника. Управление карьерой работника. Эффективность карьеры.

**Тема 5. Карьера молодого специалиста**

Современные методы самопрезентации и планирования карьеры. Карьерные кризисы на ранних этапах планирования карьеры и технологии их преодоления. Роль вуза в сопровождении карьеры молодого специалиста. Карьера и лидерство. Современные методы планирования карьеры. Карьерные кризисы на ранних этапах планирования карьеры и технологии их преодоления.

**Тема 6. Диагностика и развитие профессиональной компетентности**

Понятие карьерной компетенции. Технологии оценки компетенций. Диагностика карьерных компетенций, технологии реализации. Принципы формирования карьерных целей. Карьерные мотивы и ценностные ориентации управленцев. Диагностика ценностных ориентаций по Шейну, матрица Коха: профессиональная компетентность, менеджмент, автономия, стабильность работы, стабильность места и служения. Карьерный рост. Проблемы карьерного продвижения. Антикризисный характер управления карьерой. Реализация карьерного развития. Способы, формы и методы карьерного роста.

***Модуль 3. Психотехнологии управления карьерой***

**Тема 7. Индивидуальное управление деловой карьерой**

Карьера как процесс личного и профессионального развития человека. Субъекты управления карьерными процессами. Постановка карьерных целей и индивидуальное планирование карьеры. Реализация карьеры (анализ и коррекция карьеры). Взаимосвязь планирования и реализации деловой карьеры с мероприятиями по повышению квалификации персонала.

**Тема 8. Механизмы управления деловой карьерой персонала**

Основные этапы стратегического управления карьерой. Методика формирования карьерной стратегии персонала. Зарубежный опыт управления карьерной: методы и технологии. Особенности планирования и развития деловой карьеры. Карьерные устремления руководителей нижнего и среднего звена российских бизнес-организаций. "Карьерная культура" исследованных бизнес-организаций; эмпирический анализ "моделей карьерного развития".

**Тема 9. Самоуправление карьерой и личностный рост**

Самоуправление карьерной, личностный рост. Планирование и реализация стратегии карьерного развития. Влияние протекционистских факторов на осуществление карьеры. Самоуправление карьерой: потенциал личности и факторы внешней среды. Карьерный самоменеджмент: вопросы теории и практики. Теоретико-социологический анализ сущности и особенностей карьерного самоменеджмента

***4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.***

***Модуль 1. Теоретические подходы к изучению карьеры в организации***

**Тема 1. Теоретические подходы к изучению карьеры в организации**

1. Основные теоретические концепции изучения карьеры персонала.
2. Зарубежные и отечественные теории, подходы к определению понятия карьера. Теоретические основы изучения карьеры.
3. Понятие и сущность карьеры.
4. "Субъективистский" и "Объективистский" подходы к концептуализации понятия "карьера".

**Литература**

О-4; Д-1; Д-4

**Тема 2. Карьера в организации: функции, факторы, виды**

1. Основные характеристики понятия «деловая карьера» как социальноэкономической категории.
2. Деловая карьера: виды и типы карьеры.
3. Модели деловой карьеры.
4. Основания типологизации и виды карьеры.
5. Исследования особенностей карьерного процесса среди отдельных социальных групп и категорий населения.

**Литература**

О-1; О-3; Д-4; Д-7

**Тема 3. Диагностика и развитие профессиональной компетентности**

1. Компетенции, карьерная компетентность,
2. Профессиональная компетентность,
3. Карьерные антикомпетенции,
4. Карьерный инсайт.
5. Диагностика компетенций.

**Литература**

О-1; Д-1; Д-4; Д-6

***Модуль 2. Планирование карьеры***

**Тема 4. Процесс планирования карьеры**

1. Системы планирования карьеры работника в организации.
2. Жизненный цикл работника в системе управления персоналом.
3. Жизненный цикл работника как объект управления.
4. Состав и содержание карьеры работника.
5. Управление карьерой работника.
6. Эффективность карьеры.

**Литература**

О-3; Д-3; Д-5; Д-7

**Тема 5. Карьера молодого специалиста**

1. Современные методы самопрезентации и планирования карьеры.
2. Карьерные кризисы на ранних этапах планирования карьеры и технологии их преодоления.
3. Роль вуза в сопровождении карьеры молодого специалиста.
4. Карьера и лидерство.

5. Современные методы планирования карьеры.
6. Карьерные кризисы на ранних этапах планирования карьеры и технологии их преодоления.

**Литература**

О-3; Д-3; Д-7; Д-8

**Тема 6. Диагностика и развитие профессиональной компетентности**

1. Понятие карьерной компетенции.
2. Технологии оценки компетенций.
3. Диагностика карьерных компетенций, технологии реализации.
4. Карьерные мотивы и ценностные ориентации управленцев.
5. Диагностика ценностных ориентаций по Шейну, матрица Коха
6. Проблемы карьерного продвижения.
7. Способы, формы и методы карьерного роста.

**Литература**

О-1; Д-1; Д-4; Д-8

***Модуль 3. Психотехнологии управления карьерой***

**Тема 7. Индивидуальное управление деловой карьерой**

1. Карьера как процесс личного и профессионального развития человека.
2. Субъекты управления карьерными процессами.
3. Постановка карьерных целей и индивидуальное планирование карьеры.
4. Реализация карьеры (анализ и коррекция карьеры).
5. Взаимосвязь планирования и реализации деловой карьеры с мероприятиями по повышению квалификации персонала.

**Литература**

О-1; О-4; Д-1; Д-5; Д-9

**Тема 8. Механизмы управления деловой карьерой персонала**

1. Основные этапы стратегического управления карьерой.
2. Методика формирования карьерной стратегии персонала.
3. Зарубежный опыт управления карьерной: методы и технологии.
4. Карьерные устремления руководителей нижнего и среднего звена российских бизнес-организаций.
5. "Карьерная культура" исследованных бизнес-организаций; эмпирический анализ "моделей карьерного развития".

**Литература**

О-1; О-4; Д-1; Д-2; Д-9

**Тема 9. Самоуправление карьерой и личностный рост**

1. Самоуправление карьерой, личностный рост. Планирование и реализация стратегии карьерного развития.
2. Влияние протекционистских факторов на осуществление карьеры.
3. Самоуправление карьерой: потенциал личности и факторы внешней среды. Карьерный

самоменеджмент: вопросы теории и практики.

4. Теоретико-социологический анализ сущности и особенностей карьерного самоменеджмента.

**Литература**

О-3; О-4; Д-3; Д-7

## 5. Образовательные технологии

В рамках учебного курса предусмотрены коллективные формы обучения, а также предоставление студентам возможности индивидуального образования и самовыражения, с учетов личных познавательных способностей и предпочтений.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тесты, применяются информационные технологии.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В качестве самостоятельной работы студентам предлагается подготовить реферат. Написание рефератов должно способствовать закреплению и углублению знаний, а также выработке навыков самостоятельного мышления и умения решать поставленные перед студентом задачи. Содержание выполненной работы дает возможность углубить уровень знания изучаемой проблемы, показать знание литературы и сведений, собранных студентом, выполняющим реферативные работы. Реферат дает возможность не только убедиться в уровне знаний студентов по изучаемому предмету, но, что не менее важно, установить склонность студентов к научно-исследовательской работе. Рефераты могут быть представлены на конкурс НИРС университета или для участия в студенческих конференциях.

*Темы индивидуальных заданий:*

1. Основные теории карьеры.
2. Эволюция представлений о карьере.
3. Мотивации профессионального роста.
4. Сущность понятия «кадровый резерв».
5. Карьера на промышленном предприятии.
6. Технологии оценок карьерных компетенций.
7. Сущность ассессмента.
8. Основы построения карьеры.
9. Психотехнологическое обеспечение карьеры.
10. Имидж, репутация и карьера.
11. Критерии оценки специалиста.
12. Типы стратегий в карьере.
13. Выбор профессии и карьера.
14. Критерии высокооплачиваемости профессий.
15. Возможные области карьеры.
16. Карьера как самореализация.
17. Управленческая карьера в современном мире.
18. Проблемы управленческой карьеры в контексте глобальных изменений, происходящих в организациях.

19. Психология управленческой технологии.
20. Законы управленческого развития и должностного продвижения.
21. Стартовые условия карьеры.
22. Карьерные мотивы и ценностные ориентации менеджеров.
23. Личностные характеристики менеджера и карьера.
24. Принятие карьерных решений.
25. Личностный регресс в управленческой деятельности.

***Темы, выносимые на самостоятельную проработку:***

1. Проблема карьеры в трудах зарубежных исследователей.
2. Карьера с позиций процессного подхода.
3. Психолого-акмеологический подход.
4. Типологии карьер.
5. Проектирование тренинга управления карьерой.
6. Подготовка и проведение тренинга управления карьерой
7. Психологическое содержание и методы диагностики мотивации к карьере.
8. Значение и диагностика профессиональной компетентности в карьере.
9. Значение и диагностика способности к менеджменту в карьере.
10. Особенности управленческой карьеры женщин.
11. Окружение менеджера и карьера.
12. Влияние управленческих и рабочих групп на карьеру менеджера.
13. Семья и карьера.
14. Управление карьерой и развитие организации.
15. Факторы, обеспечивающие карьерную успешность.
16. Планирование управленческой карьеры.
17. Карьерные цели и их постановка.
18. Критерии успешности и неуспешности индивидуальной карьеры.
19. Работа с кадровым резервом и управление карьерой.
20. Специфика управления карьерой менеджеров
21. Специфика управления карьерой молодых специалистов. 22. Гендерные аспекты развития карьеры.

7. **Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

7.1. Типовые контрольные задания

***Темы рефератов и докладов.***

1. Карьера как процесс и этапы карьерного роста.
2. Карьера в сфере управления. Виды карьеры.
3. Карьера как процесс самореализации.
4. Карьерное пространство и его роль в должностном и профессиональном росте.
5. Основы управления карьерой в организации и планирование карьерного развития персонала.

6. Профессиональный рост и управление карьерными перемещениями работников.
7. Карьерный рост специалиста и развитие организации.
8. Контроль и регулирование управления карьерой в организации.
9. Карьерная среда и ее влияние на карьерный рост специалиста.
10. Диагностика карьерных компетенций, технологии реализации.
11. Принципы формирования карьерных целей.
12. Карьерный рост. Проблемы карьерного продвижения.
13. Антикризисный характер управления карьерой и реализация карьерного развития.
14. Способы, формы и методы карьерного роста.
15. Лидерство и его взаимосвязь с карьерным ростом.
16. Саморазвитие личности и самоорганизация работников.
17. Роль лидерства в процессе формирования карьеры.
18. Реализации личности в процессе карьерного развития.
19. Современные методы планирования карьеры.
20. Карьерные кризисы на ранних этапах планирования карьеры и технологии их преодоления.

**Вопросы для итогового контроля.**

1. Основы управления карьерой в организации.
2. Планирование карьерного развития персонала.
3. Организация управления карьерой в организации.
4. Организационная культура организации и проблема стимулирования развития карьеры.
5. Профессиональный рост и управление карьерными перемещениями работников.
6. Карьерный рост специалиста и развитие организации.
7. Контроль и регулирование управления карьерой в организации.
8. Карьерная среда и ее влияние на карьерный рост специалиста. 9) Понятие карьерной компетенции.
9. Диагностика карьерных компетенций, технологии реализации.
10. Принципы формирования карьерных целей.
11. Карьерный рост. Проблемы карьерного продвижения.
12. Антикризисный характер управления карьерой.
13. Способы, формы и методы карьерного роста.
14. Лидерство и его формы.
15. Взаимосвязь лидерства и карьеры.
16. Роль лидерства в процессе формирования карьеры
17. Карьерные кризисы на ранних этапах планирования карьеры и технологии их преодоления.
18. Технологии оценки компетенций.
19. Реализация карьерного развития.
20. Саморазвитие личности. Самоорганизация работников.
21. Реализации личности в процессе карьерного развития. 5) Современные методы планирования карьеры.

**7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования**

**компетенций**

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуальных сообщений студентов по вопросам согласно плану семинарских занятий**

**Критерии оценки:**

**оценка «отлично»:** глубокие исчерпывающие знания излагаемого вопроса, логически последовательный, полный, грамматически правильный и конкретный ответ на излагаемый вопрос, уверенные правильные ответы на вопросы аудитории (не менее 3 вопросов), заданные аудитории вопросы по теме сообщения (не менее 3 вопросов);

**оценка «хорошо»:** твёрдые и достаточно полные знания излагаемого материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на заданные вопросы (не менее 2 правильных полных ответа); свободное реагирование на замечания преподавателя в процессе изложения материалов вопроса, готовность к корректировке ответа;

**оценка «удовлетворительно»:** неуверенные знания излагаемого вопроса; ответ неполный, выстроен недостаточно логически и грамматически; неуверенное реагирование на заданные вопросы (неверные ответы); неуверенное реагирование на замечания преподавателя, неготовность к корректировке излагаемого материала;

**оценка «неудовлетворительно»:** отказ от ответа**;** непонимание сущности излагаемого вопроса, грубые ошибки в ответе, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания при выполнении индивидуальных контрольных заданий**

**оценка «отлично»:** задание выполнено самостоятельно, качественно, в заданные сроки, уверенно даны все необходимые пояснения, ответы на заданные вопросы по выполненному заданию

**оценка «хорошо»:** задание выполнено самостоятельно, качественно, либо с незначительными ошибками, не соблюдены сроки, в целом, даны необходимые пояснения, ответы на заданные вопросы по выполненному заданию

**оценка «удовлетворительно»:** задание выполнено некачественно, с существенными ошибками, не соблюдены сроки, необходимые пояснения, ответы на заданные вопросы по выполненному заданию даны неуверенно

**оценка «неудовлетворительно»**: задание не выполнено или выполнено неправильно

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания при проведении контрольной работы**

Компонентом текущего контроля по дисциплине являются письменные контрольные работы

На контрольной работе каждому студенту дается 1 вопрос/задание.

**Критерии оценки:**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание по заданному вопросу/заданию, четко, логично, последовательно и грамотно изложившему свой ответ в письменном виде.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала по заданному вопросу/заданию, представившему в целом правильный ответ, однако, изложенный недостаточно логично и грамотно в письменном виде.

**Оценки «удовлетворительно»** заслуживает студент, представивший частично правильный ответ на заданный вопрос/задание, изложивший его нелогично, и недостаточно

грамотно в письменном виде.

**Оценка "неудовлетворительно"** выставляется студенту при отсутствии ответа на заданный вопрос/задание; в случае полностью неверного ответа на заданный вопрос/задание.

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания рефератов студентов**

Реферат должен удовлетворять следующим требованиям:

- отражать основное содержание выбранной темы;
- отражать степень разработанности данной темы в литературе;
- должен содержать собственные размышления по выбранной теме и собственные выводы;
- текст должен иметь четкую структуру, быть построен логично, последовательно, в соответствии с планом;
- текст должен быть написан грамотно.

**Критерии оценки:**

**оценка «отлично»:** текст в полном объеме отражает основное содержание выбранной темы; автор демонстрирует отличное понимание степени разработанности данной темы в литературе; текст содержит собственные размышления по выбранной теме и собственные выводы; текст имеет четкую структуру, построен логично, последовательно, в соответствии с планом; текст написан грамотно

**оценка «хорошо»:** текст в целом отражает основное содержание выбранной темы; автор демонстрирует достаточное понимание степени разработанности данной темы в литературе; текст содержит отдельные размышления автора по выбранной теме, но не содержит обобщающих выводов; текст имеет определенную структуру, но построен недостаточно логично, последовательно, в тексте встречаются ошибки (небольшое количество)

**оценка «удовлетворительно»:** текст недостаточно отражает основное содержание выбранной темы; автор демонстрирует недостаточное понимание степени разработанности данной темы в литературе; текст не содержит собственных размышлений автора по выбранной теме и обобщающих выводов; текст имеет определенную структуру, но построен нелогично, непоследовательно, в тексте встречаются ошибки (большое количество)

**оценка «неудовлетворительно»:** текст не отражает основное содержание выбранной темы; автор демонстрирует непонимание степени разработанности данной темы в литературе; текст не содержит собственных размышлений автора по выбранной теме и обобщающих выводов; текст имеет определенную структуру, но построен нелогично, непоследовательно, в тексте встречаются ошибки (большое количество).

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающая из текущего контроля - 50 % и промежуточного контроля - 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 20 баллов,
- участие на практических занятиях - 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 30 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 30 баллов,
- письменная контрольная работа - 30 баллов,
- тестирование - 40 баллов.

8. **Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**а) адрес сайта курса:** http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=3345

**б) основная литература**

1. Амеличкин, О.А. Управление карьерой в коммерческих учреждениях / О.А. Амеличкин. - Москва: Лаборатория книги, 2012. - 112 с. [Электронный ресурс]. -
URL: http: //biblioclub .ru/index.php ?page=book&id= 142538

2. Незоренко, Т.К. Управление карьерой менеджера / Т.К. Незоренко. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 92 с.; [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88746

3. Стюрина, Д.Е. Управление деловой карьерой: практикум / Д.Е. Стюрина. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 247 с. [Электронный ресурс].
-
URL: http: //biblioclub .ru/index.php ?page=book&id=90778

4. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации: учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 300 с.: [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693

**б) дополнительная литература:**

1. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2017. -
681 с.: (Университетская серия). [Электронный ресурс]. - U

2. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учебное пособие / С.Ю. Кабашов; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Издательский дом «Дело», 2014. -
217 с.: [Электронный ресурс]. -
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442886

3. Коноваленко, М.Ю. Моделирование деловой карьеры / М.Ю. Коноваленко. - М.: ООО"изд-во АСТ",ООО"изд-во Астрель", 2004 - 178 с.

4. Левушкина, С.В. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 88 с.: [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484972

5. Лисовская, Н.Б. Психология кадрового менеджмента : учебно-методическое пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный педагогический университет им. А. И.
Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с.: [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428

6. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека / отв. ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев ; ред. М.А. Холодной ; Российская академия наук и др. - Москва : Институт психологии РАН, 2014. - 352 с. - (Фундаментальная психология -
практике). [Электронный ресурс]. - URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271655
7. Плеханов, А.Г. Управление персоналом: учебное пособие / А.Г. Плеханов, В.А. Плеханов. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011. - 184 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&i d=144364
7. Самоменеджмент: учебное пособие / под ред. В.Н. Парахиной. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 498 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233957
8. Хасиев, П.И. Современный менеджер: место и роль в управлении, основные качества, стиль и методы работы, организация труда / П.И. Хасиев. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 112 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142450

9. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

В самостоятельной работе студента могут быть использованы кроме основной и дополнительной литературы следующие интернет ресурсы, доступ к которым предоставляет Научная библиотека Дагестанского государственного университета:

1. http://elib.dgu.ru/?q=node/876 - Научная библиотека ДГУ
2. http://www. iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks:
3. www.biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн (архив)»
4. http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека
5. http://нэб.рф/ - Национальная электронная библиотека
6. http://window.edu.ru/ - Образовательный ресурс
7. http://link.springer.com/ - Электронный ресурс Springer
8. webofknowledge.com - Международная база цитирования Web o£ Science
9. http:// www.scopus.com/ - Реферативная база данных Scopus
10. http:// search. proquest.com/ - База данных зарубежных диссертаций PQDT Global
11. http://www. sciencemag.org/ - Электронные ресурсы Science AAAS

10. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Лекция: написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Практические занятия: работа с конспектом лекций, рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Выполнение групповых заданий.

Индивидуальные задания: знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники. Проработка и оформление работы по выбранной теме.

Реферат: поиск литературы и составление библиографии, использование научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение

основных аспектов проблемы.

11. **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

При изучении дисциплины «Психологические технологии управления карьерой в организации», использование справочно-информационных, контролирующих компьютерных программ не предусмотрено.

12. **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Аудиторные занятия проводятся в классах, оборудованных компьютером и проектором. Компьютер с доступом к сети Интернет.